

PLANO DE TRABALHO – UPA ELISA SBRISSE FRANCHOZZA
PREFEITURA DE ARARAS/SP



1 – DADOS CADASTRAIS

Órgão/Entidade Proponente Hospital São Leopoldo Mandic		C.N.P.J. 44.214.203/0001-56	
Endereço Avenida Padre Alarico Zacharias, 1253, Jardim Belvedere			
Cidade Araras	U.F. SP	C.E.P 13.600-900	DDD/Tel. 19 3543-3211
E-mail diretoria@hospitalslmandic.com.br			
Conta Corrente: 15959-X		Banco: Banco do Brasil	Agência: 6507-2
Praça de Pagamento: Rio Claro			
Nome do Responsável José Luiz Cintra Junqueira		C.P.F 778.073.088-34	R.G./Órgão Expedidor 4.409.155-2 SSP/SP
Cargo Presidente	Função Representar o Hospital SL Mandic em juízo ou fora dele; dirigir e coordenar as atividades da instituição conforme estabelecido em seu estatuto social.		
Endereço Rua Doutor Guilherme da Silva, nº 360, apartamento 16, Cambuí – Campinas/SP			C.E.P 13.025-070

Apresentação Geral

O Hospital São Leopoldo Mandic é um hospital filantrópico, sem fins lucrativos, fundado em 31 de outubro de 1.950, com sede à Avenida padre Alarico Zacharias, nº 1.253, na cidade de Araras, estado de São Paulo, estando registrado no Conselho Nacional de Assistência Social – processo nº 042.393/57 e declarada:

- a) De Utilidade Pública Federal conforme decreto lei nº 1415 de 27 de setembro de 1.962;
- b) Utilidade Pública Estadual conforme Lei nº 1.114 de 20 de outubro de 1.976;
- c) Utilidade Pública Municipal conforme Lei nº 500 de 23 de agosto de 1.961 e inscrita no Conselho Municipal de Assistência Social sob nº 012 de 07/06/1999;
- d) Está inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ - sob nº 44.214.203/0001-56, e registrada no Cartório de Registros de Imóveis e Anexos de Araras, no Livro de Registro de Pessoas Jurídicas sob nº 25, às fls. 22/23 de 31 de outubro de 1.950.

Ainda, declara conformidade com as certidões e certificações:

- CEBAS – Certificado de Entidades Beneficentes de Assistência Social - PORTARIA Nº 502, DE 30 DE AGOSTO DE 2022 validade até 1º de janeiro de 2022 a 31 de dezembro de 2024;
- Certidão de Regularidade Fiscal perante o Município;
- Certidão Negativa de Débitos – Estado;
- Certidão Negativa de Débitos - Procuradoria do Estado;



- Certidão Negativa de Débitos – Trabalhista;
- Certidão Negativa de Débitos - Receita Federal;
- Certificado de Regularidade do FGTS;
- Certidão de Regularidade CADIN;
- CRCE – Certificado de Regularidade Cadastral de Entidades;
- CRM e outros Conselhos;
- Declaração do Quadro de Funcionários - Lei Municipal nº 4683/2014;

A entidade é administrada por uma Diretoria Voluntária e fiscalizada por um Conselho Administrativo, constituídos por voluntários, eleitos conforme Ata da Assembleia Geral Ordinária.

Atualmente, a Associação do Hospital São Leopoldo Mandic, mantenedora do Hospital São Leopoldo Mandic, tem como atividade econômica principal a prestação de atendimento hospitalar integral, ou seja, transformou-se num hospital geral sob gestão municipal. Tem buscado, em parceria com o município, obtenção de recursos para ampliar a oferta de procedimentos ambulatoriais e hospitalares de média complexidade, eletivos e de urgência e emergência, se posicionando como referência para a RRAS 14.

A partir de 2017, após assinar um convenio de cooperação com a Faculdade de Medicina São Leopoldo Mandic de Araras¹, o hospital passou a contar com suporte educacional da mais alta qualidade, proveniente do programa de Residência Médica em parceria com a Faculdade de Medicina São Leopoldo Mandic, além de ser referência para campo de estágio de graduação da medicina e outras áreas de formação em saúde.

Embora se tratem de pessoas jurídicas distintas (o Hospital e a Faculdade), a proponente considera relevante enfatizar a parceria e a cooperação técnica entre as Instituições, que já demonstra realizações de sucesso nas atividades na sede do Hospital.

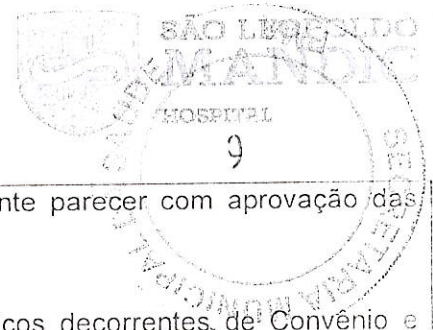
A Associação São Leopoldo Mandic sempre pautou sua gestão financeira por um controle rigoroso e cuidadoso de gastos, em especial com relação aos valores recebidos do setor público.

Todos os anos, conforme preceitua o artigo 19, inciso VIII, do Estatuto da Associação, os membros da Diretoria apresentam e submetem à aprovação do Conselho de Administração a prestação de contas do ano anterior, de forma detalhada, com a exibição de material explicativo, para fins de encaminhamento à deliberação anual da Assembleia Geral Ordinária, que sempre as aprovou e foram enviadas a registro.

Além disso, a Associação possui uma auditoria externa, JPM Auditores Independentes, que realiza anualmente a análise dos registros contábeis e financeiros, bem como revisa e testa os procedimentos internos

¹ No mercado desde 1996, a Faculdade já comemorou 25 anos da primeira Pós-Graduação em Odontologia, já tendo formado suas primeiras turmas do curso de Graduação em Medicina.

Há mais de dez anos consecutivos, a Faculdade recebe nota máxima no Índice Geral de Cursos (IGC) do Ministério da Educação e figura entre as TOP 10 das melhores Instituições de Ensino Superior do país: <http://enpec.mec.gov.br/enpec/consulta-cadastro/detalhes-ies/d96957f455f6405d14c65425b2b0f6eb/MM2C/en>



relacionados a toda gestão administrativa e financeira, emitindo anualmente parecer com aprovação das contas da Associação.

É importante ressaltar que a Associação recebe valores públicos decorrentes de Convênio e Termos de Compromissos públicos. Hoje conta com 11 (onze) Convênios e Termos de Compromisso em vigor, na esfera municipal, com Planos de Trabalhos que apresentam informações necessárias para análise dos órgãos de controle. São convênios constantemente prorrogados e renovados, reforçando a qualidade da Associação na execução dos serviços de saúde e, especialmente, na correta gestão dos recursos públicos recebidos.

Salienta-se, ainda, que a Associação zela pela correta prestação de contas dessas parcerias, as quais sempre foram aprovadas, sem qualquer apontamento de exigência ou restrição. Isso fica evidenciado pelos pareceres emitidos pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, que nos últimos anos aprovou as prestações de contas da referida entidade, inclusive com a solicitação ao Ministério Público de fiscalização junto à entidade e a realização de novo convênio.

Atualmente, a Associação conta com mais de 400 (quatrocentos) colaboradores contratados sob o regime da Consolidação das Leis Trabalhistas (CLT), além de mais de 60 (sessenta) em regime de prestação de serviços.

A Associação prima pela pontualidade de seus pagamentos. Os valores pagos aos colaboradores sob o regime celetista, bem como aos contratados sob a forma de prestadores de serviços (PJ), são pontualmente repassados nas datas legalmente previstas ou acordadas. Isso também se reflete nos demais contratos realizados pela Associação.

A equipe de profissionais que atua na prestação de serviço de saúde da Associação é altamente qualificada. A parceria com a Faculdade São Leopoldo Mandic - Araras reforça o time de profissionais dentro do Hospital, sendo relevante para que o serviço prestado seja de qualidade, permita atividade de ensino e pesquisa e qualifique o resultado final.

Salienta-se que alguns membros da Diretoria e do Conselho de Administração da Associação são profissionais da área de saúde, o que reforça o compromisso da Associação com a atividade desenvolvida dentro Hospital.



2 – DESCRIÇÃO DO PROJETO

2.1 SERVIÇO: Prestação de Serviços na UPA ELISA SBRISSA FRANCHOZZA, Urgência e Emergência, para atendimento adulto e pediátrico, observada a sistemática de referência e contra referência das Unidades do Sistema Único de Saúde/SUS, por um período de 12 (doze) meses.

2.2 PERÍODO DE VIGÊNCIA: 12(doze) meses – 18/03/2025 à 17/03/2026

2.3 ESTIMATIVA DE RECURSO FINANCEIRO: O repasse financeiro mensal será de R\$ 1.000.000,00 (Um milhão) média/mês. Totalizando no período de vigência R\$ 12.000.000,00 (Doze milhões), exclusivamente para o CUSTEIO DA UPA – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO. Para fins deste instrumento, estipula-se que o imóvel onde funciona a Unidade de Pronto Atendimento (UPA), localizado na AV. IRINEU CARROCCI, 400 - JARDIM JOSE OMETTO II, tem valor venal do imóvel de R\$6.452.074,17 (seis milhões, quatrocentos e cinquenta e dois mil, setenta e quatro reais e dezessete centavos), com base na CERTIDÃO DE VALOR VENAL DO IMÓVEL emitida pela Prefeitura Municipal. As partes reconhecem que o valor venal aqui estipulado serve exclusivamente para fins de controle patrimonial e não implica em qualquer direito de aquisição ou alienação dos referidos bens pela entidade conveniente.

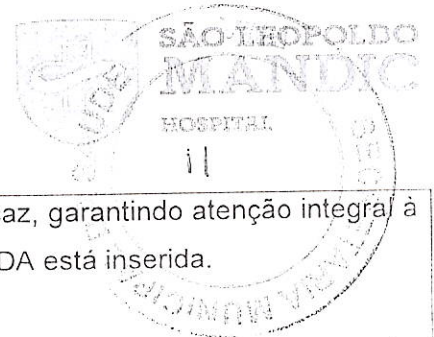
2.4 OBJETO: Tem por objeto o custeio do gerenciamento, da operacionalização, da instalação, da manutenção e da execução de todas as atividades e serviços da UPA ELISA SBRISSA FRANCHOZZA, com a finalidade de prestar atendimento em regime ininterrupto, 24 horas por dia e sete dias por semana, de forma resolutiva e qualificada, atuando de acordo com o TÍTULO IV da Portaria de Consolidação nº 3/2017, de acordo com o este Plano de Trabalho.

2.5 JUSTIFICATIVA:

O Hospital São Leopoldo Mandic (CNES 2082470), tem mantido como princípio da relação com o município apoiar a gestão da saúde de forma estratégica, utilizando seu posicionamento técnico para implantar mais um Hospital Geral municipalizado no território, de forma a viabilizar a pactuação de produção, atuando de forma imediata em assistir a população com atendimentos e prestação de serviços de saúde com qualidade e em tempo oportuno conforme a necessidade do município, e vem buscando recursos para atingir seus objetivos.

A Associação São Leopoldo Mandic trabalha para prestar assistência à população qualificando os ambientes de atendimento, as equipes de trabalho e os procedimentos de média complexidade ofertados aos usuários do SUS, desde sua criação em 1950, de modo a atender os princípios do SUS e de acordo com o PNH – Programa Nacional de Humanização.

Nesse sentido de busca contínua do aprimoramento no atendimento aos usuários do SUS, foi construído um novo prédio dedicado ao Pronto Atendimento, com mais de 1.000 m², no complexo do Hospital São Leopoldo Mandic onde os serviços de Atenção à Saúde nas áreas de Urgência e Emergência contarão com estrutura física, tecnológica e profissional de alta qualidade. O Hospital também está realizando adequações na sua estrutura para ser referência em procedimentos ambulatoriais e hospitalares de média complexidade, podendo atender pacientes de toda a região. Essas iniciativas visam proporcionar instalações modernas e eficientes



para atender às necessidades da comunidade de maneira abrangente e eficaz, garantindo atenção integral à saúde dos munícipes que integram a região de saúde na qual a CONVENIADA está inserida.

É fundamental considerar o alinhamento e empenho da Associação São Leopoldo Mandic em prestar atendimento à população com qualidade na Urgência/Emergência, com série histórica de mais de 8.090 atendimentos média/mês na UPA em 2024, e no fortalecimento da RUE por meio de estratégias e padronizações de fluxos de assistência entre as unidades da rede, que proporcionam à população assistência com agilidade e qualidade, e infraestrutura adequada.

A Associação possui experiência na gestão de recursos públicos há mais de 10 anos. Todos estes ajustes vêm sendo executados nos moldes pactuados, sob a mais estrita legalidade, em observância aos princípios constitucionais que moldam o regime jurídico de direito público, contando suas prestações de contas com a máxima transparência em observância às melhores práticas e diretrizes dos órgãos de controle, notadamente do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, sem nunca ter experienciado qualquer decisão de irregularidade por parte dos órgãos fiscalizadores de modo a comprometer sua reputação.

3 – ESTRUTURA

A UPA está equipada com material para reanimação cardiorrespiratória, material para oxigenação e aspiração e também material para procedimentos de urgência. A estrutura dispõe de sala de emergência, consultórios, sala de procedimentos (sutura/curativo), sala de enfermagem, leitos de observação, sala de espera, sala de acolhimento, sala de triagem e recepção.

3.1 –SADT - SERVIÇOS DE AUXILIO DIAGNOSTICO E TERAPIA REALIZADOS NO SERVIÇO

TIPO	DESCRIÇÃO
EXAMES DE IMAGEM	Radiografias
LABORATÓRIO BIOQUIMICA	Amilase
LABORATÓRIO BIOQUIMICA	Bilirrubinas totais e frações
LABORATÓRIO BIOQUIMICA	Cálcio iônico
LABORATÓRIO BIOQUIMICA	Creatinina
LABORATÓRIO BIOQUIMICA	Glicose
LABORATÓRIO BIOQUIMICA	Lactato
LABORATÓRIO BIOQUIMICA	Magnésio
LABORATÓRIO BIOQUIMICA	Sódio
LABORATÓRIO BIOQUIMICA	Uréia
LABORATÓRIO BIOQUIMICA	CPK - Troponina Quantitativa
LABORATÓRIO BIOQUIMICA	CKMB - Creatinofosfoquinase Fração MB

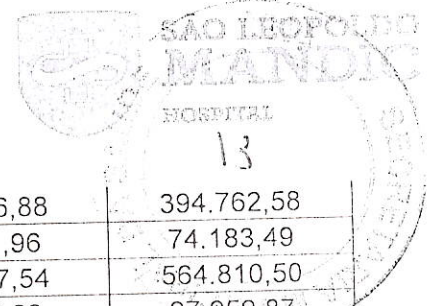
LABORATÓRIO BIOQUÍMICA	Fosfatase alcalina
LABORATÓRIO BIOQUÍMICA	Gama GT:
LABORATÓRIO BIOQUÍMICA	Potássio
LABORATÓRIO BIOQUÍMICA	TGO - transaminase oxalacética
LABORATÓRIO BIOQUÍMICA	TGP - transaminase pirúvica
LABORATÓRIO BIOQUÍMICA	Proteína C reativa
HEMATOLOGIA	Hemograma completo
HEMATOLOGIA	VHS
HEMATOLOGIA	Hematócrito + Hemoglobina
COAGULAÇÃO	TP - Tempo de Protrombina
COAGULAÇÃO	TTPA - Tempo de Tromboplastina Parcial At
URINÁLISE	Urina tipo 1
DIVERSOS	Gasometria arterial
DIVERSOS	Beta HCG quantitativo
OUTROS EXAMES	Eletrocardiograma
OUTROS EXAMES	Teste Rápido para sífilis
OUTROS EXAMES	Teste Rápido para detecção de infecção pel
OUTROS EXAMES	Teste rápido para Hepatite C
OUTROS EXAMES	Teste rápido COVID

*Testes rápidos disponíveis conforme fornecimento/abastecimento da Secretaria Municipal da Saúde de Araras-SP.

Os atendimentos serão feitos atendendo aos princípios de equidade, garantindo qualidade e resolubilidade no tratamento prestado aos usuários por meio de protocolo de Classificação de Risco (Protocolo de Manchester).

3.2 – COMPOSIÇÃO DA EQUIPE EXECUTORA

Equipe executora	Valor Médio Unitário	Qtd	Valor Médio/Mês	Valor 12 meses
Médico Plantonista Adulto	46.125,00	5/média*	230.625,00	2.767.500,00
Médico Plantonista Pediatra	55.350,00	3	166.050,00	1.992.600,00
Médico Coordenador	7.000,00	1	7.000,00	84.000,00
Almoxarife	3.317,86	1	3.317,86	39.814,27
Analista Contábil	4.666,61	1	4.666,61	55.999,27
Analista Suporte Técnico PI	6.641,60	1	6.641,60	79.699,23
Assistente Administrativo	3.870,91	1	3.870,91	46.450,87
Assistente Social	5.345,35	1	5.345,35	64.144,19
Auxiliar De Enfermagem	3.484,83	33	114.999,31	1.379.991,69
Auxiliar De Farmácia	3.293,47	9	29.641,25	355.695,05
Auxiliar Serviços Gerais	3.560,69	10	35.606,92	427.283,04
Auxiliar Serviços Gerais SND	2.844,34	2	5.688,68	68.264,18
Coordenador Administrativo	7.260,77	1	7.260,77	87.129,25
Coordenador De Upa	7.575,76	1	7.575,76	90.909,07
Enfermeiro Diurno	5.632,52	9	50.692,70	608.312,37
Enfermeiro Noturno	7.448,72	7	52.141,06	625.692,67
Farmacêutico	5.086,04	1	5.086,04	61.032,43
Motorista	3.726,23	4	14.904,92	178.858,99
Oficial De Manutenção	3.694,56	1	3.694,56	44.334,74



Recepcionista	3.289,69	10	32.896,88	394.762,58
Supervisor Enfermagem	6.181,96	1	6.181,96	74.183,49
Técnico Em Radiologia	5.883,44	8	47.067,54	564.810,50
Técnico Enfermagem	4.081,66	2	8.163,32	97.959,87
Técnico Enfermagem - Noturno	4.787,19	2	9.574,38	114.892,57
Vigia	3.401,33	7	23.809,33	285.711,92
Técnico Em Radiologia - Lider	5.766,36	1	5.766,36	69.196,27
Total Equipe Executora		123	888.269,04	10.659.228,51

*A qtde de plantonistas da Clínica Adulto terá variação conforme dia da semana.

Vale ressaltar que o Hospital SL Mandic possui um departamento de Recursos Humanos e Gestão de Pessoas que é responsável pelo recrutamento e seleção, integração de recém-contratados, avaliação de desempenho, treinamento e desenvolvimento, rotinas operacionais de departamento pessoal (Folha de pagamento), integração de ações de fluxos e processos de trabalho de todo o Hospital SL Mandic. Dentro dessa estrutura de RH existem profissionais que responderão exclusivamente por todas as demandas inerentes aos colaboradores lotados na Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24h Elisa Sbrissa Franchozza. Este custo integra contrapartida do Hospital, não estando detalhado nem compondo a equipe executora identificada no quadro acima.

3.3 – COMPOSIÇÃO DA EQUIPE MÉDICA EXECUTORA

DETALHAMENTO DA ESTIMATIVA QUANTIDADE DIA DE PROFISSIONAL - EQUIPE MÉDICA								
PROFISSIONAL	PRIMARIA				SEGUNDA TERÇA QUARTA QUINTA SEXTA			
Médico Plantonista Adulto - Plantão das 7hs as 19hs	3	3	3	3	3	2	2	15
Médico Plantonista Adulto Cinderela - Plantão das 10hs as 22hs	1	1	0	0	0	0	0	2
Médico Plantonista Adulto - Plantão das 19hs as 7hs	2	2	2	2	2	2	2	14
Médico Plantonista Pediatra - Plantão das 7HS as 19hs	2	2	2	2	2	2	2	14
Médico Plantonista Pediatra - Plantão das 19hs as 7hs	1	1	1	1	1	1	1	7
TOTAL	9	9	6	6	6	6	6	52

DETALHAMENTO DA ESTIMATIVA DOS CUSTOS - EQUIPE MÉDICA							
PROFISSIONAL	Valor Médico/dia (24h dias)		Valor dos dias 24/25 e 31/dia e 01/01/2021 (0 dia de plantão de férias)		Valor total 30 dias	Média/mês	Valor total 12 meses
Médico Plantonista Adulto	R\$	7.500,00	R\$	60.000,00	R\$ 2.707.500,00	R\$ 230.625,00	R\$ 2.767.500,00
Médico Plantonista Pediatra	R\$	5.400,00	R\$	43.200,00	R\$ 1.949.400,00	R\$ 166.050,00	R\$ 1.992.500,00
Médico Coordenador	-	-	-	-	-	R\$ 7.000,00	R\$ 84.000,00
Diretor Técnico	-	-	-	-	-	R\$ -	R\$ -
						R\$ 403.675,00	R\$ 4.844.000,00

370 (89) 120
MANDIC
MONTEN.

4 - PLANO DE APLICAÇÃO

* Foi colocado na estimativa média/mês 5% de DSSDIO a partir de jun/2025.

[illegible]

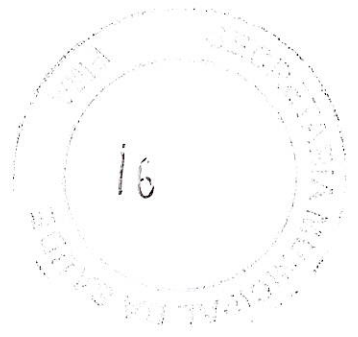
Votas:

5 - PLANO DE APLICAÇÃO POR DESPESA

Especificação	Custeio média/mês	Custeio 12 meses
1. Recursos Humanos (pessoal, encargos e auxílios)	R\$ 484.594,04	R\$ 5.815.128,46
2. Serviços de Terceiros Médicos PJ	R\$ 403.675,00	R\$ 4.844.100,00
3. Serviços de Terceiros (base na série histórica)	R\$ 58.133,91	R\$ 697.606,87
4. Material de Consumo (base na série histórica)	R\$ 53.597,06	R\$ 643.164,66
Total geral	R\$ 1.000.000,00	R\$ 12.000.000,00

6 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

NIETA	ETAPA/ FASE	20/03/2025	10/04/2025	09/05/2025	10/06/2025	10/07/2025	11/08/2025
1	Custeio	983.074,86	983.074,86	983.074,86	1.005.641,71	1.005.641,71	1.005.641,71
		10/09/2025	10/10/2025	11/11/2025	10/12/2025	09/01/2026	10/02/2026
		1.005.641,71	1.005.641,71	1.005.641,71	1.005.641,71	1.005.641,71	1.005.641,71
		Total					



7 - METAS

INDICADORES DE QUALIDADE				
1	Tempo médio da Classificação de Risco até o primeiro atendimento médico por prioridade - Protocolo de Manchester	Soma dos percentuais de pacientes classificados dividido pela quantidade de tipos de classificação. •Prioridade 1 - Emergência (Vermelho): avaliação imediata •Prioridade 2 - Muito urgente (Laranja): avaliação em 10 minutos •Prioridade 3 - Urgência (Amarelo): avaliação em 60 minutos •Prioridade 4 - Pouco urgente (Verde): avaliação em 120 minutos •Prioridade 5 - Não urgente (Azul): avaliação em 240 minutos	Sistema de gestão do hospital	60% a 100% - Repasse integral. 50 <60%, perde 10% do valor < 50%, perde 20% do valor
2	Taxa de mortalidade institucional	Número de óbitos que ocorreram após a admissão na UPA ÷ Número de pacientes que tiveram saída da UPA	Declaração de óbito e Sistema de gestão do hospital	≤ 1% - Repasse integral. <2% - perde 10% do valor
3	Pesquisa de Satisfação	Soma do % de respostas da pesquisa de satisfação entre ótimo e bom	Sistema de gestão do hospital	60% a 100% - Repasse integral. <60%, perde 10% do valor
4	Resolubilidade da ouvidoria	Soma de reclamações resolvidas ÷ Soma de reclamações recebidas * 100	Canal de Ouvidoria e Coordenação da Unidade	70% a 100% - Repasse integral. 60 <70%, perde 10% do valor < 60%, perde 20% do valor

INDICADORES DE QUANTIDADE

1	Percentual de pacientes atendidos classificados – com base na série histórica	Número de pacientes classificados dividido pelo número de pacientes atendidos * 100 – série histórica de 7.300 atendimentos classificados média/mês	Sistema de gestão do hospital	60% a 100% - Repasse integral. 50 <60%, perde 10% do valor < 50%, perde 20% do valor		125.000,00
2	Percentual de consultas na UPA estabelecidas pela série histórica	O número de consultas realizadas comparada com a série histórica de 8.000 atendimentos na UPA média/mês, que representa 100%	Sistema de gestão do hospital	60% a 100% - Repasse integral. 50 <60%, perde 10% do valor <50%, perde 20% do valor		175.000,00
3	Atendimento adulto classificado – com base na série histórica	Número de atendimento de pacientes adultos classificados dividido pelo número de atendimentos de pacientes adulto no período * 100 - série histórica de 5.200 atendimentos classificados média/mês	Sistema de gestão do hospital	60% a 100% - Repasse integral. 50 <60%, perde 10% do valor < 50%, perde 20% do valor		100.000,00
4	Atendimento de pediatria classificado – com base na série histórica	Número de atendimento de pacientes pediátricos classificados dividido pelo número de atendimentos de pacientes pediátricos no período * 100 - série histórica de 2.200 atendimentos classificados média/mês	Sistema de gestão do hospital	60% a 100% - Repasse integral. 50 <60%, perde 10% do valor <50%, perde 20% do valor		100.000,00

8 – DECLARAÇÕES FINAIS

Na qualidade de representante legal da proponente, **Hospital São Leopoldo Mandic**, declaro, para fins de prova junto ao **Conselho Municipal de Saúde** ou **outro órgão público interessado**, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Pede deferimento,

Araras/SP, ____ de março de 2025.

g v

Documento assinado digitalmente
CESAR AUGUSTO PINHEIRO
Data: 10/03/2025 10:18:20-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Local e Data

Cesar Augusto Pinheiro
Diretor Geral - HSLM

9 – APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Aprovado

Local e Data

Concedente